Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 февраля 2020 г. N 330

О ПОЛОЖЕНИЯХ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

ДЕПАРТАМЕНТА КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ

ПОЛИТИКИ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска  от 06.05.2020 [N 1430](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=128570&dst=100005), от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100005), от 30.01.2023 [N 482](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=159097&dst=100005),  от 16.12.2024 [N 10922](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100005)) |  |

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480999) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=179277) Совета депутатов города Новосибирска от 29.10.2012 N 720 "О реорганизации управления культуры мэрии города Новосибирска, управления физической культуры и спорта мэрии города Новосибирска, комитета по делам молодежи мэрии города Новосибирска", руководствуясь [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178395) города Новосибирска, постановляю:

1. Утвердить:

1.1. [Положение](#P42) об управлении культуры мэрии города Новосибирска (приложение 1).

1.2. [Положение](#P150) об управлении физической культуры и спорта мэрии города Новосибирска (приложение 2).

1.3. [Положение](#P257) об управлении по благоустройству общественных пространств мэрии города Новосибирска (приложение 3).

1.4. [Положение](#P346) об управлении молодежной политики мэрии города Новосибирска (приложение 4).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100006) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

2. Признать утратившими силу постановления мэрии города Новосибирска:

от 11.03.2013 [N 2266](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=110059) "Об утверждении положений о структурных подразделениях департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска";

от 25.08.2014 [N 7579](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=74115) "О внесении изменений в Положение об управлении культуры мэрии города Новосибирска, утвержденное постановлением мэрии города Новосибирска от 11.03.2013 N 2266";

от 24.06.2015 [N 4264](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=81527) "О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 11.03.2013 N 2266 "Об утверждении положений о структурных подразделениях департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска";

от 16.06.2016 [N 2540](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=90520) "О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 11.03.2013 N 2266 "Об утверждении положений о структурных подразделениях департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска";

от 13.06.2018 [N 2075](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=110021) "О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 11.03.2013 N 2266 "Об утверждении положений о структурных подразделениях департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска".

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А.Е.ЛОКОТЬ

Приложение 1

к постановлению

мэрии города Новосибирска

от 05.02.2020 N 330

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ КУЛЬТУРЫ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска  от 06.05.2020 [N 1430](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=128570&dst=100006), от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100007), от 16.12.2024 [N 10922](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100006)) |  |

1. Общие положения

1.1. Управление культуры мэрии города Новосибирска (далее - управление) является структурным подразделением департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее - департамент).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178395) города Новосибирска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100007) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

1.3. Управление имеет официальные бланки со своим наименованием, гербовую печать.

2. Основные задачи управления

2.1. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях сферы культуры (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Новосибирской области).

2.2. Организация библиотечного обслуживания населения города Новосибирска, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Новосибирска.

2.3. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города Новосибирска услугами организаций культуры.

2.4. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе Новосибирске.

2.5. Обеспечение сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Новосибирска.

2.6. Участие в создании условий для массового отдыха жителей города Новосибирска, организация обустройства мест массового отдыха населения на территории парков города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100008) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

2.7. Разработка и осуществление мер, направленных на поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города Новосибирска, обеспечение культурной адаптации мигрантов.

3. Основные функции управления

3.1. Участие в разработке и реализации документов стратегического планирования города Новосибирска в сфере культуры, туризма.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100008) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.2. Разработка и реализация программ в сфере культуры, туризма.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100008) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.3. Формирование основных направлений и проведение единой политики в сфере культуры, туризма на территории города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100009) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.4. Осуществление в пределах компетенции управления и контроля деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений сферы культуры, туризма города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100009) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.5. Разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов города Новосибирска, договоров по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.6. Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения в пределах компетенции управления предложений, обращений, жалоб, заявлений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, принятие по ним решений.

3.7. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, информирование жителей города Новосибирска по вопросам в сфере культуры, туризма.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100010) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.8. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, организациями по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.9. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников управления, муниципальных учреждений сферы культуры, туризма города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100011) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.10. Организация культурно-массовых мероприятий, в том числе праздников, фестивалей, творческих смотров, конкурсов, концертов, выставок.

3.11. Организация капитального и текущего ремонта зданий и помещений, реконструкции зданий, занимаемых муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями сферы культуры, туризма, благоустройства их территорий.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100011) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.12. Организация сбора статистических показателей в пределах компетенции управления.

3.13. Осуществление подготовки информационных и аналитических материалов, предложений о совершенствовании деятельности и развитии культуры, туризма в городе Новосибирске.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100011) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.14. Координация и контроль в пределах компетенции управления культурно-досуговой деятельности, проводимой на территории города Новосибирска.

3.15. Организация деятельности по созданию музеев.

3.16. Поддержка общественно значимых инициатив в сфере культуры.

3.17. Осуществление полномочий в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия в отношении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения (далее - объект культурного наследия), в том числе участие в разработке требований к осуществлению деятельности в границах территории достопримечательного места местного (муниципального) значения, ограничений использования лесов и требований к градостроительному регламенту в границах территории достопримечательного места местного (муниципального) значения, внесении в них изменений в пределах компетенции департамента (за исключением выдачи задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100012) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.18. Оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений.

3.19. Участие в согласовании размещения элементов монументально-декоративного оформления на территории города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3.20. Осуществление комплексного анализа и прогнозирования тенденций развития культуры, туризма.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100013) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.21. Создание условий для развития туризма, в том числе:

организация и проведение мероприятий в сфере туризма на муниципальном уровне;

участие в организации и проведении международных мероприятий в сфере туризма, мероприятий в сфере туризма на всероссийском, межрегиональном, региональном и межмуниципальном уровне;

содействие в создании и функционировании туристских информационных центров на территории города Новосибирска.

(п. 3.21 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100014) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.21.1. Участие в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма в границах города Новосибирска в пределах компетенции управления.

(п. 3.21.1 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=128570&dst=100006) мэрии г. Новосибирска от 06.05.2020 N 1430)

3.22. Участие в развитии творческих (креативных) индустрий в городе Новосибирске.

(п. 3.22 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100009) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

3.23. Осуществление иных функций в сфере культуры, туризма на территории города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(п. 3.23 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100011) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077; в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100019) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

4. Права управления

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии города Новосибирска (далее - структурные подразделения мэрии), организаций независимо от их организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.2. Участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, научно-методических, научно-технических, экспертных и иных советов, рабочих групп и иных коллегиальных органов по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.3. Привлекать в соответствии с законодательством организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки методических и нормативных документов и выполнения других функций, возложенных на управление.

4.4. Проводить совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию управления, с привлечением специалистов структурных подразделений мэрии и приглашением организаций.

4.5. Осуществлять иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100013) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

5. Организация работы управления

5.1. Управление возглавляет заместитель начальника департамента - начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности распоряжением мэрии города Новосибирска по представлению заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100015), от 16.12.2024 [N 10922](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100021))

Заместитель начальника департамента - начальник управления осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством о муниципальной службе, руководствуется положениями [Кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=122127&dst=100010) этики и служебного поведения муниципальных служащих в мэрии города Новосибирска, структурных подразделениях мэрии города Новосибирска, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 05.04.2017 N 1431.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100016), от 16.12.2024 [N 10922](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100022))

5.2. Заместитель начальника департамента - начальник управления выполняет следующие функции:

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100017), от 16.12.2024 [N 10922](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100023))

руководит деятельностью управления и планирует его работу;

обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на управление;

действует без доверенности от имени управления, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях по вопросам, входящим в компетенцию управления;

в пределах компетенции подписывает документы, направляемые от имени управления;

согласовывает проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления;

издает в пределах компетенции приказы, дает указания и поручения, обязательные для исполнения работниками управления;

вносит предложения заместителю мэра города Новосибирска - начальнику департамента по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников управления;

обеспечивает соблюдение работниками управления трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, способствует повышению квалификации работников управления;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности управления.

5.3. Работники управления назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента, за исключением работников, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется мэром города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.4. Должностные инструкции работников управления утверждаются заместителем мэра города Новосибирска - начальником департамента, за исключением должностных инструкций работников, утверждение которых осуществляется мэром города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.5. Отдел в составе управления осуществляет свою деятельность на основе положения, утверждаемого заместителем мэра города Новосибирска - начальником департамента.

(п. 5.5 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100018) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

Приложение 2

к постановлению

мэрии города Новосибирска

от 05.02.2020 N 330

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

И СПОРТА МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска  от 06.05.2020 [N 1430](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=128570&dst=100008), от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100020), от 30.01.2023 [N 482](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=159097&dst=100005),  от 16.12.2024 [N 10922](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100024)) |  |

1. Общие положения

1.1. Управление физической культуры и спорта мэрии города Новосибирска (далее - управление) является структурным подразделением департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее - департамент).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178395) города Новосибирска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100025) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

1.3. Управление имеет официальные бланки со своим наименованием, гербовую печать.

2. Основные задачи управления

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=159097&dst=100006) мэрии г. Новосибирска

от 30.01.2023 N 482)

2.1. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях сферы спорта (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Новосибирской области).

2.2. Обеспечение условий для развития на территории города Новосибирска физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3. Основные функции управления

3.1. Участие в разработке и реализации документов стратегического планирования города Новосибирска.

3.2. Разработка и реализация программ в сфере физической культуры и спорта.

3.3. Формирование основных направлений и проведение единой политики в сфере физической культуры и спорта на территории города Новосибирска.

3.4. Осуществление в пределах компетенции управления и контроля деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений сферы физической культуры и спорта города Новосибирска.

3.5. Разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов города Новосибирска, договоров по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.6. Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения в пределах компетенции управления предложений, обращений, жалоб, заявлений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, принятие по ним решений.

3.7. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, информирование жителей города Новосибирска по вопросам в сфере физической культуры и спорта.

3.8. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, организациями по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.9. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников управления, муниципальных учреждений сферы физической культуры и спорта города Новосибирска.

3.10. Организация культурно-массовых мероприятий, в том числе праздников, фестивалей, конкурсов.

3.11. Организация капитального и текущего ремонта зданий и помещений, реконструкции зданий, занимаемых муниципальными учреждениями сферы физической культуры и спорта, благоустройства их территорий.

3.12. Организация сбора статистических показателей в пределах компетенции управления.

3.13. Осуществление подготовки информационных и аналитических материалов, предложений о совершенствовании деятельности и развитии физической культуры и спорта в городе Новосибирске.

3.14. Участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд города Новосибирска, Новосибирской области.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100021), от 30.01.2023 [N 482](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=159097&dst=100010))

3.15. Развитие массового спорта, детско-юношеского спорта (за исключением школьного спорта) на территории города Новосибирска.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100023), от 30.01.2023 [N 482](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=159097&dst=100011))

3.16. Осуществление комплексного анализа и прогнозирования тенденций развития спорта.

3.17. Создание условий для формирования устойчивой потребности населения города Новосибирска в физическом совершенствовании и здоровом образе жизни.

3.18. Участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, физкультурных мероприятий и учебно-тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Новосибирской области, проводимых на территории города Новосибирска.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100024), от 30.01.2023 [N 482](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=159097&dst=100012))

3.19. Участие в развитии системы спорта высших достижений, включая профессиональный спорт, команды мастеров по игровым видам спорта.

3.20. Изучение потребности в строительстве, реконструкции и ремонте объектов физкультурно-спортивного назначения, обеспеченности их инвентарем и оборудованием.

3.21. Создание условий для подготовки спортивных сборных команд города Новосибирска, определение видов спорта, по которым могут формироваться спортивные сборные команды города Новосибирска, утверждение порядка формирования и обеспечения таких команд, направление их для участия в межмуниципальных и региональных спортивных соревнованиях.

(п. 3.21 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100026) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

3.22. Организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства и месту отдыха граждан, включая создание условий для занятий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья физической культурой и спортом, а также организация и проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе:

разработка и реализация календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Новосибирска, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (далее - комплекс ГТО);

организация медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Новосибирска.

(п. 3.22 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100028) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

3.23. Награждение победителей и призеров физкультурных и спортивных мероприятий, поощрение работников физической культуры, активистов, ветеранов спорта, физкультурных коллективов, содействие их социальной поддержке.

3.24. Популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья.

(п. 3.24 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100031) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

3.25. Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в соответствии со [статьей 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=481611&dst=655) Федерального закона от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации".

3.26. Наделение некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО, участие в создании центров тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО в форме некоммерческих организаций.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100033) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

3.27. Оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

3.27.1. Участие в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма в границах города Новосибирска в пределах компетенции управления.

(п. 3.27.1 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=128570&dst=100008) мэрии г. Новосибирска от 06.05.2020 N 1430)

3.28. Участие в реализации мероприятий по выдвижению Российской Федерации, города Новосибирска в качестве кандидатов на право проведения на территории города Новосибирска международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

(п. 3.28 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100034) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

3.29. Оказание содействия субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Новосибирска.

(п. 3.29 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100036) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

3.30. Осуществление иных функций в сфере физической культуры и спорта на территории города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(п. 3.30 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100038) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

4. Права управления

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от их организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.2. Участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, научно-методических, научно-технических, экспертных и иных советов, рабочих групп и иных коллегиальных органов по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.3. Привлекать в соответствии с законодательством организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки методических и нормативных документов и выполнения других функций, возложенных на управление.

4.4. Проводить совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию управления, с привлечением специалистов структурных подразделений мэрии города Новосибирска и приглашением организаций.

4.5. Осуществлять иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100039) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

5. Организация работы управления

5.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности распоряжением мэрии города Новосибирска по представлению заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100026) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

Начальник управления осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством о муниципальной службе, руководствуется положениями [Кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=122127&dst=100010) этики и служебного поведения муниципальных служащих в мэрии города Новосибирска, структурных подразделениях мэрии города Новосибирска, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 05.04.2017 N 1431.

5.2. Начальник управления выполняет следующие функции:

руководит деятельностью управления и планирует его работу;

обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на управление;

действует без доверенности от имени управления, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях по вопросам, входящим в компетенцию управления;

в пределах компетенции подписывает документы, направляемые от имени управления;

согласовывает проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления;

издает в пределах компетенции приказы, дает указания и поручения, обязательные для исполнения работниками управления;

вносит предложения заместителю мэра города Новосибирска - начальнику департамента по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников управления;

обеспечивает соблюдение работниками управления трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, способствует повышению квалификации работников управления;

выполняет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности управления.

5.3. Работники управления назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента, за исключением работников, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется мэром города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.4. Должностные инструкции работников управления утверждаются заместителем мэра города Новосибирска - начальником департамента, за исключением должностных инструкций работников, утверждение которых осуществляется мэром города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.5. Отделы в составе управления осуществляют свою деятельность на основе положений, утверждаемых заместителем мэра города Новосибирска - начальником департамента.

Приложение 3

к постановлению

мэрии города Новосибирска

от 05.02.2020 N 330

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ОБЩЕСТВЕННЫХ

ПРОСТРАНСТВ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска  от 06.05.2020 [N 1430](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=128570&dst=100010), от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100040), от 16.12.2024 [N 10922](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100027)) |  |

1. Общие положения

1.1. Управление по благоустройству общественных пространств мэрии города Новосибирска (далее - управление) является структурным подразделением департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее - департамент).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178395) города Новосибирска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100028) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

1.3. Управление имеет официальные бланки со своим наименованием, гербовую печать.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=128570&dst=100011) мэрии г. Новосибирска от 06.05.2020 N 1430)

2. Основные задачи управления

2.1. Организация обустройства мест массового отдыха населения (за исключением территорий парков города Новосибирска).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100041) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

2.2. Организация благоустройства территории города Новосибирска, за исключением территории в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Новосибирска, включая проезды к ним, в соответствии с [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178622&dst=100016) благоустройства территории города Новосибирска, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100029) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3. Основные функции управления

3.1. Участие в разработке и реализации документов стратегического планирования города Новосибирска в сфере благоустройства городской среды.

3.2. Разработка и реализация программ в сфере благоустройства городской среды на территории города Новосибирска, в том числе в сфере формирования современной городской среды, управления зеленым фондом города Новосибирска, озеленения общественных пространств.

3.3. Формирование основных направлений и проведение единой политики в сфере благоустройства городской среды города Новосибирска, в том числе в сфере формирования современной городской среды, архитектурно-художественного и планировочного оформления озелененных общественных пространств.

3.4. Осуществление в пределах компетенции управления и контроля деятельности муниципальных учреждений сферы благоустройства городской среды города Новосибирска.

3.5. Разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов города Новосибирска, договоров по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.6. Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения в пределах компетенции управления предложений, обращений, жалоб, заявлений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, принятие по ним решений.

3.7. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, информирование жителей города Новосибирска по вопросам благоустройства городской среды.

3.8. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, организациями по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.9. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников управления, муниципальных учреждений сферы благоустройства городской среды города Новосибирска.

3.10. Организация капитального и текущего ремонта зданий и помещений, реконструкции зданий, занимаемых муниципальными учреждениями сферы благоустройства городской среды, благоустройства их территорий.

3.11. Организация сбора статистических показателей в пределах компетенции управления.

3.12. Осуществление подготовки информационных и аналитических материалов, предложений о совершенствовании деятельности и развитии благоустройства городской среды города Новосибирска.

3.13. Осуществление комплексного анализа и прогнозирования тенденций развития благоустройства городской среды.

3.14. Осуществление полномочий по управлению в области охраны зеленого фонда города Новосибирска, в том числе ведение учета зеленых насаждений города Новосибирска, выдача разрешений от имени мэрии города Новосибирска на снос, замену, пересадку, обрезку зеленых насаждений.

3.15. Владение, пользование, распоряжение лесными участками, находящимися в муниципальной собственности города Новосибирска, организация осуществления мер пожарной безопасности в расположенных на них лесах.

3.16. Организация работы по созданию, упразднению лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенного пункта города Новосибирска, установлению и изменению их границ, а также организация разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенного пункта, лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска.

(п. 3.16 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100042) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

3.17. Осуществление учета древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд в лесах, расположенных на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска.

3.18. Представление информации в единую государственную автоматизированную информационную систему учета древесины и сделок с ней.

3.18.1. Участие в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма в границах города Новосибирска в пределах компетенции управления.

(п. 3.18.1 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=128570&dst=100012) мэрии г. Новосибирска от 06.05.2020 N 1430)

3.19. Обеспечение осуществления мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенного пункта города Новосибирска.

(п. 3.19 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100044) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

3.20. Участие в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска в осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории города Новосибирска.

(п. 3.20 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100046) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

3.21. Осуществление иных функций в сфере благоустройства городской среды на территории города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(п. 3.21 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100048) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

4. Права управления

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от их организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.2. Участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, научно-методических, научно-технических, экспертных и иных советов, рабочих групп и иных коллегиальных органов по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.3. Привлекать в соответствии с законодательством организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки методических и нормативных документов и выполнения других функций, возложенных на управление.

4.4. Проводить совещания, конференции, форумы, семинары по вопросам, входящим в компетенцию управления, с привлечением специалистов структурных подразделений мэрии города Новосибирска и приглашением организаций.

4.5. Осуществлять иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100049) мэрии г. Новосибирска от 14.06.2022 N 2077)

5. Организация работы управления

5.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности распоряжением мэрии города Новосибирска по представлению заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100030) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

Начальник управления осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством о муниципальной службе, руководствуется положениями [Кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=122127&dst=100010) этики и служебного поведения муниципальных служащих в мэрии города Новосибирска, структурных подразделениях мэрии города Новосибирска, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 05.04.2017 N 1431.

5.2. Начальник управления выполняет следующие функции:

руководит деятельностью управления и планирует его работу;

обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на управление;

действует без доверенности от имени управления, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях по вопросам, входящим в компетенцию управления;

в пределах компетенции подписывает документы, направляемые от имени управления;

согласовывает проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления;

издает в пределах компетенции приказы, дает указания и поручения, обязательные для исполнения работниками управления;

вносит предложения заместителю мэра города Новосибирска - начальнику департамента по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников управления;

обеспечивает соблюдение работниками управления трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, способствует повышению квалификации работников управления;

выполняет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности управления.

5.3. Работники управления назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента, за исключением работников, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется мэром города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.4. Должностные инструкции работников управления утверждаются заместителем мэра города Новосибирска - начальником департамента, за исключением должностных инструкций работников, утверждение которых осуществляется мэром города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.5. Отделы в составе управления осуществляют свою деятельность на основе положений, утверждаемых заместителем мэра города Новосибирска - начальником департамента.

Приложение 4

к постановлению

мэрии города Новосибирска

от 05.02.2020 N 330

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска  от 14.06.2022 [N 2077](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=151737&dst=100050), от 16.12.2024 [N 10922](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100031)) |  |

1. Общие положения

1.1. Управление молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее - управление) является структурным подразделением департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее - департамент).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178395) города Новосибирска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100032) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

1.3. Управление имеет официальные бланки со своим наименованием, гербовую печать.

2. Основные задачи управления

Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городе Новосибирске.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100033) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3. Основные функции управления

3.1. Участие в разработке и реализации документов стратегического планирования города Новосибирска в сфере молодежной политики.

3.2. Разработка и реализация программ в сфере молодежной политики.

3.3. Формирование основных направлений и проведение единой политики в сфере молодежной политики на территории города Новосибирска.

3.4. Осуществление в пределах компетенции управления и контроля деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений сферы молодежной политики города Новосибирска.

3.5. Разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов города Новосибирска, договоров по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.6. Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения в пределах компетенции управления предложений, обращений, жалоб, заявлений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, принятие по ним решений.

3.7. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, информирование жителей города Новосибирска по вопросам молодежной политики.

3.8. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, организациями по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.9. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников управления, муниципальных учреждений сферы молодежной политики города Новосибирска.

3.10. Организация культурно-массовых мероприятий, в том числе праздников, фестивалей, творческих смотров, конкурсов, концертов, выставок, в пределах компетенции управления.

3.11. Организация капитального и текущего ремонта зданий и помещений, реконструкции зданий, занимаемых муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями сферы молодежной политики, благоустройства их территорий.

3.12. Организация сбора статистических показателей в пределах компетенции управления.

3.13. Осуществление подготовки информационных и аналитических материалов, предложений о совершенствовании деятельности и развитии молодежной политики в городе Новосибирске.

3.14. Осуществление комплексного анализа и прогнозирования тенденций развития молодежной политики.

3.15. Оказание содействия участию молодежи в добровольческой (волонтерской) деятельности.

(п. 3.15 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100034) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

3.16 - 3.18. Утратили силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100036) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922.

3.19. Оказание организационной помощи и координация деятельности молодежных организаций в пределах компетенции управления.

3.20. Оказание поддержки молодежи и молодежным объединениям, участвующим в охране общественного порядка, участие в создании условий для деятельности молодежных народных дружин.

3.21. Участие в развитии творческих (креативных) индустрий в городе Новосибирске.

3.22. Участие в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма в границах города Новосибирска в пределах компетенции управления.

3.23. Осуществление иных функций в сфере молодежной политики на территории города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4. Права управления

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии, организаций независимо от их организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.2. Участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, научно-методических, научно-технических, экспертных и иных советов, рабочих групп и иных коллегиальных органов по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.3. Привлекать в соответствии с законодательством организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки методических и нормативных документов и выполнения других функций, возложенных на управление.

4.4. Проводить совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию управления, с привлечением специалистов структурных подразделений мэрии города Новосибирска и организаций.

4.5. Осуществлять иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5. Организация работы управления

5.1. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности распоряжением мэрии города Новосибирска по представлению заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=178857&dst=100037) мэрии г. Новосибирска от 16.12.2024 N 10922)

Начальник управления осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством о муниципальной службе, руководствуется положениями [Кодекса](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW049&n=122127&dst=100010) этики и служебного поведения муниципальных служащих в мэрии города Новосибирска, структурных подразделениях мэрии города Новосибирска, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 05.04.2017 N 1431.

5.2. Начальник управления выполняет следующие функции:

руководит деятельностью управления, планирует его работу, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на управление, и несет ответственность за их выполнение;

действует без доверенности от имени управления, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях по вопросам, входящим в компетенцию управления;

в пределах компетенции подписывает документы, направляемые от имени управления;

согласовывает проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления;

издает в пределах компетенции приказы, дает указания и поручения, обязательные для исполнения работниками управления;

представляет заместителю мэра города Новосибирска - начальнику департамента информацию о деятельности управления, выполнении планов и программ развития молодежной политики в городе Новосибирске;

вносит предложения заместителю мэра города Новосибирска - начальнику департамента по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников управления;

обеспечивает соблюдение работниками управления трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности управления.

5.3. Работники управления назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента, за исключением работников, назначение на должность и освобождение от замещаемой должности которых осуществляется мэром города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.4. Должностные инструкции работников управления утверждаются заместителем мэра города Новосибирска - начальником департамента, за исключением должностных инструкций работников, утверждение которых осуществляется мэром города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.5. Отделы в составе управления осуществляют свою деятельность на основе положений, утверждаемых заместителем мэра города Новосибирска - начальником департамента.